

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Børnehuset Heimdal	
Adresse:	Smålandsvej 20b, 4100 Ringsted	
Tlf.:	57627485	
E-mailadresse:	heimdal@ringsted.dk	
Hjemmesideadresse:	www.heimdal.aula.dk	
Åbningstider:	Mandag til torsdag 6:30-17:00 Fredag 6:30-16:00	
Institutionsleder:	Brian Mathiassen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	

Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Børnehuset Heimdal er beliggende ved siden af Byskovskole afd. Asgård. I Benløse. Vi er et børnehus der består to vuggestuegrupper og 3 børnehave grupper. I kælderen har vi et dejligt aktivitetsrum som er indrette til tumlelege mm. Vi har et dejligt stort udeområde, som er indrette med diverse legeredskaber, Multihuse og en lille skov. I lokalområdet, har vi nem adgang til skoven, legepladser og en labyrint. Der er kort vej til bussen, så vi nemt kan komme til idrætshal, svømmehal, bibliotek mm.
Antal børn/unge/voksne:	Vi er normeret til 75 børn fordelt på 25 vuggestuen børn og 50 børnehave børn.
Aldersgruppe:	0-6 År
Beskrivelse af målgruppen:	Almen dagtilbud. Vuggestue og Børnehave
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	Vi er en eventyr institution. Vi vælger hvert år, et eventyr som vi gennem hele institutionen arbejder ud fra. Her trækker vi elementer ud fra det valgte eventyr og arbejder pædagogisk med det. Vi er meget opmærksomme på at målrette aktiviteterne fra eventyret til den enkelte stues børn. I dette arbejde sikre vi, at alle 6 læreplans temaer bliver repræsenteret gennem hele året.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Husets aktiviteter tager afsæt i den Styrkede Pædagogiske Læreplaner. Vi arbejder hele tiden på, at skaber gode fysiske rammer for læringsmiljøer og fordybelse, hvor der tages udgangspunkt i det enkelte barn. Vi veksler mellem spontane og planlagte aktiviteter og giver rum til leg. Vi arbejder løbende med dokumentation og evaluering. Alt dette kan du læse meget mere om, i vores Styrkede Pædagogiske Læreplan.
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Vi samarbejder med KE (Kompetenceenheden som rummer blandt andet psykologer og ergoterapeuter mm).
Personalegruppens sammensætning:	Pædagoger, pædagogassistenter, pædagogmedhjælpere, pædagogstuderende, souschef og en leder.

Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	1
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb):	2
	Andet/andre uddannelser:	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmaal , uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan	Vi afsætter tid til et forbesøg. Her forventning vi, at den studerende har viden om kompetencemålet for praktikperioden og har kendskab til vores institution gennem vores hjemmeside. Praktikvejlederen sikrer, at der bliver en indledende dialog om praktikstedsbeskrivelsen, uddannelsesplan og gensidige forventninger til praktikperioden. Vi indhenter børneattest og sørger for udfyldelse af tavshedspligt. Vi har en forventning om, at den studerende har gjort sig overvejelser om, hvilke områder, af den pædagogiske praksis, der særligt har den studerendes interesse. Der aftales en foreløbig mødeplan.	
De første dage på praktikstedet er planlagt. • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering.	Den studerende vil blive introduceret til personalet, vores dagsrytme, rutiner og vores pædagogiske principper.	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet	Vi prioriterer løbende evaluering med den studerende og vil så tidligt som muligt dele bekymringer med den studerende, og hvis det findes påkrævet med uddannelsesinstitutionen.	
Dato for sidste revidering:	22.12.2025	

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik. Pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	På vejledningstimen tales der om vores kerneopgave og om, hvorledes vi udfører kerneydelserne. Den studerende får mulighed for at deltage i den pædagogiske praksis. Den studerende bliver tilknyttet en børnegruppe og afprøver her pædagogisk praksis inden for aftalte områder, og tilpasset den studerendes forudsætninger	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende planlægger, udfører, dokumenterer og evaluerer små selvstændige pædagogiske forløb i løbet af perioden. Forberedelsen sker i tæt samarbejde med vejleder.	
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Den studerende bliver introduceret til vores dokumentations- og evalueringsmetoder og afprøver disse i praksis. Herefter evalueres forløbene i vejledningstimerne.	

såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Den studerende får vores sundhedspolitik udleveret og får mulighed for at tale med arbejdsmiljøkonsulenten om indeklimaet.	
Anbefalet relevant litteratur:			
Særlige informationer om 1. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende:			
Den studerende kan forvente at arbejde inden for vores normale åbningstid. Den studerende kan forvente at udføre små selvstændige pædagogiske aktiviteter i samarbejde med vejlederen			
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Den studerende bliver tilknyttet en børnegruppe			
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?			
Praktikvejledningen foregår 1 gang om ugen ca. 1 time. Den studerendes logbog inddrages i vejledningstimerne, da vi finder den studerendes refleksioner meget betydningsfulde i forhold til den studerendes uddannelse.			

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Vi tilbyder den studerende at få indblik i, og at arbejde med trivselsvurderinger, som foretages 2 gange årligt på alle børn. Det pædagogiske arbejder tilrettelægges medudgangspunkt i læreplaner. Der arbejdes med ovenstående på stuemøder, personalemøder og vejledningstimen med den studerende.	

samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Vi forventer, at den studerende er observerende, nysgerrig , deltagende og reflekterende. Praktikken giver mulighed for at den studerende kan tilegne sig og øve sig i den pædagogiske praksis.	
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Vi lægger stor vægt på den anerkendende og tydelige dialog til både, børn, forældre og kolleger i det verbale og det nonverbale sprog. Forældre, er de vigtigste mennesker i barnets liv. Det er deres ansvar at opdrage barnet gennem en god barndom. Vi samarbejder med forældrene, om at skabe en god trivsel og udvikling for barnet. Hvilket foregår i tæt dialog med forældrene om vores fælles viden om barnet. Forældre kan forvente hjemmeopgaver, i forbindelse med dialogisk læsning og eventyrets generelle aktiviteter.	
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	Hverdagen veksler mellem strukturerede (voksenstyrede) og frie samspilsforløb. Vi afvejer nøje, hvornår og i hvilket omfang den voksne deltager i legen med inklusion for øje. Her vil målet ofte være at udvikle legestrategier.	

kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Vi prioriterer kropslig udfoldelse meget, da dette danner grundlaget for al læring for vores aldersgruppe. Vi forventer, at den studerende indgår i vores pædagogiske og er i stand til selvstændigt og i samarbejde med vejleder, at planlægge, udføre og evaluere mindre pædagogiske forløb	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	Vores målsætning er at yde omsorg i forhold til de 3 elementer: Det kropslige, det socialt følelsesmæssige samliv og den erkendende skabende aktivitet. Den studerende har mulighed for, fx at planlægge smør selv dage, motorisk, glædesfyldte aktiviteter mv.	

Anbefalet relevant litteratur:

Dagtilbudspædagogik 3. praktik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den studerende vil komme til at deltage på p-møder, stuemøder, pædagogisk dag, osv., hvor disse rammer og evt. problemstillinger, vil blive diskuteret. Vi forventer at den studerende deltager aktivt og selv forsøger at bidrage med tanker, holdninger og eventuelle løsninger. Vi forventer at den studerende tilegner sig kendskab til de læreplaner, som vi arbejder med. Den studerende vil blive præsenteret for arbejdet med pædagogiske planer.	
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Vi forventer at den studerende planlægger et pædagogisk forløb/aktivitet, der har afsæt i vores læreplaner, hvor den studerende også involverer børnegruppens forældre.	

åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,		Derved får den studerende ansvaret for forældrekontakten og kommunikationen der til. Den studerende skal bruge IT på forskellige måder, til dokumentation eller arbejdsredskab.	
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Vi forventer ved trivselsvurderinger at den studerende øver sig på at bidrage til nye tiltag og forandringsprocesser af læringsmiljøet, således at det kan tilpasses børn i udfordringer.	
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	I Børnehuset Heimdal afholdes der bl.a. samarbejds-, og dialogmøder vedr. børn i udfordring. Her kan der deltage barnets forældre, stuepædagogen og et panel af tværfagligt personale. Den studerende kan få mulighed for at deltale i et sådant møde, hvis parterne giver deres tilladelse inden.	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vi bruger Aula tegnebrættet, hvor vi samle data om det enkelte barn og forældresamarbejdet. I vores fælles kalender, skal den studerende selv informere øvrige kolleger om studiedage, projekter ol. Dette kan også gøres i Aula På stuens aula-side, ligger vi billeder mv.	

		Den studerende, skal i egen logbog, skrive egne refleksioner, tanker om praksis/børn ol.	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	I børnehuset Heimdal, tilbyder vi personalet første hjælps kursus hvert andet år.	
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerende skal forvente at kunne komme til at arbejde mellem kl. 6.15-17 (fredag kl. 16) Den studerende kan komme ud for at skulle være alene med en børnegruppe.			
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Er som udgangspunkt i børnehaven. Vi bestræber os på, at den studerende er på samme stue, som vejlederen.			
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?			
Der er placeret 1 vejledningstime om ugen. Den studerendes logbog inddrages i vejledningstimer. I vejledningstimer vil indgå: planlægning og evaluering af den studerendes arbejde på stuen, herunder projekter, undre og refleksion. Pædagogiske snakke om både teori og praksis.			